



**Universidade Federal do Oeste do Pará**  
**Superintendência de Infraestrutura**

---

**RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES DE GESTÃO**  
**EXERCÍCIO 2022**

SANTARÉ-PA  
2023

## DIRIGENTES DA ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR DA UFOPA

### ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR

#### **Reitora**

*Aldenize Ruela Xavier*

#### **Vice-Reitora**

*Solange Helena Ximenes Rocha*

#### **Pró-Reitor de Administração**

*Warlivan Salvador Leite*

#### **Pró-Reitor da Comunidade, Cultura e Extensão**

*Ediene Pena Ferreira*

#### **Pró-Reitora de Ensino De Graduação**

*Honorly Kátia Correa*

#### **Pró-Reitora de Gestão Estudantil**

*Luamim Sales Tapajós*

#### **Pró-Reitora de Gestão de Pessoas**

*Fabriciana Vieira Guimaraes*

#### **Pró-Reitor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação Tecnológica**

*Kelly Christina Ferreira Castro (Em exercício)*

#### **Pró-Reitor de Planejamento e Desenvolvimento**

#### **Institucional**

*Cauan Ferreira Araújo*

### DIRETORES DE UNIDADES ACADÊMICAS

#### **Centro de Formação Interdisciplinar**

*Raimundo Valdomiro de Sousa*

#### **Instituto de Biodiversidade e Florestas**

*Thiago Almeida Vieira*

#### **Instituto de Ciências da Educação**

*Lademe Correia de Sousa*

#### **Instituto de Ciências da Sociedade**

*Ana Maria Silva Sarmiento*

#### **Instituto de Ciências e Tecnologia das Águas**

*Frank Raynner Vasconcelos Ribeiro*

#### **Instituto de Engenharia e Geociências**

*Abraham Lincoln Rebelo de Sousa*

#### **Instituto de Saúde Coletiva**

*Waldiney Pires Moraes*

### DIRETORES DE CAMPI

#### **Campus de Alenquer**

*Jorgiene dos Santos Oliveira*

#### **Campus de Itaituba**

*Jonas dos Santos Leite*

#### **Campus de Juruti**

*Raphael da Costa Silva*

#### **Campus de Monte Alegre**

*Marcella Costa Radael*

#### **Campus de Óbidos**

*Marilene Maria Aquino Castro de Barros*

#### **Campus de Oriximiná**

*Dávia Marciana Talgat*

## **DIRIGENTES DA UNIDADE**

### **SUPERINTENDENTE**

*VITOR MARQUES VIANA*

*PORTARIA: 252/2018-GR*

### **CHEFE DA ASSESSORIA DE GESTÃO DE ESPAÇOS**

*LAISE DEANNE QUEMEL SANTOS*

*PORTARIA:182/2022-RG*

### **DIRETOR DE GESTÃO AMBIENTAL**

*GLEMISON JOSÉ GOMES DA SILVA*

*PORTARIA:181/2022-GR*

### **COORDENADORA DE MEIO AMBIENTE**

*ERIELMA LOPES DE AMORIM*

*PORTARIA:177/2022-GR*

### **COORDENADORA DE SEGURANÇA**

*AMANDA GIZELLE DE ARAUJO PEREIRA*

*PORTARIA:190/2022-GR*

### **DIRETOR DE ENGENHARIA**

*CHRISTIAN REBOUÇAS LADISLAU*

*PORTARIA:179/2022-GR*

### **COORDENADOR DE ELETROMECCÂNICA**

*MARCIO ANDRÉ SILVA FIGUEROA*

*PORTARIA:184/2022-GR*

### **COORDENADOR DE INFRAESTRUTURA**

*EDILMAR DE SANT'ANA QUARESMA*

*PORTARIA:176/2022-GR*

## **APRESENTAÇÃO**

Este relatório apresenta os principais avanços da infraestrutura física da Ufopa no exercício 2022, referente as atividades da Superintendência de Infraestrutura - Sinfra, com as informações sobre a projeção do plano desta unidade para o período, bem como os resultados obtidos e que estão em fase de andamento para conclusão para os próximos exercícios. O documento oferece dados de execução orçamentária das ações de infraestrutura realizados na Ufopa através dos contratos geridos pela Sinfra, direcionados para os serviços de manutenção, eficiência energética, segurança e de obras construção.

A Sinfra tem realizado anualmente seus relatórios de gestão, com o intuito de dar maior transparência dos atos administrativos praticados, visando subsidiar a comunidade acadêmica em geral, de dados sobre os investimentos realizados, e aplicação destes recursos no desenvolvimento da Universidade.

## SUMÁRIO

1	VISÃO GERAL DA UNIDADE.....	7
1.1	Identificação .....	7
1.2	Organização Administrativa.....	7
1.3	Infraestrutura .....	8
1.4	Gestão de Pessoal .....	10
2	PLANEJAMENTO DA UNIDADE .....	12
2.1	Recursos de Custeio .....	12
2.2	Recursos de Capital .....	15
3	PRINCIPAIS AÇÕES DA SINFR.....	15
3.1	Planejamento .....	15
4	GESTÃO AMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE .....	17
4.1	Plano de Gestão Sustentável .....	17
4.2	Energia Elétrica.....	17
4.3	Gerenciamento de Resíduos .....	19
4.4	Sistemas de abastecimento de água e esgotamento sanitário.....	20
4.5	Indicadores Internacionais de Sustentabilidade.....	20
4.6	Resultados da Ufopa no Greenmetric .....	20
4.7	Campanhas de sensibilização ambiental.....	21
4.8	Conforto e segurança ambiental. ....	21
4.9	Apoio a pesquisa e extensão. ....	22
5	CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	22

## LISTA DE TABELAS

Tabela 1–Subunidades da Sinfra em 2021. ....	8
Tabela 2 - Espaços físicos da Sinfra em 2022. ....	9
Tabela 3 - Qualificação da Força de Trabalho .....	10
Tabela 4 - Servidores: Lotação X em atividade .....	12
Tabela 5 - Planejamento anual das ações dos contratos por demanda. ....	12
Tabela 6 - Planejamento anual das ações dos contratos por demanda. ....	13
Tabela 7 - Execuções orçamentárias dos contratos por demanda. ....	13
Tabela 8 - Locações de Imóveis. ....	14
Tabela 9 - Histórico de execuções dos contratos de locação imobiliária. ....	14
Tabela 10 - Comparação orçamentária dos serviços de limpeza e energia. ....	14
Tabela 11 - Planejamento e execução anual dos contratos de limpeza e energia.....	15
Tabela 12 - Planejamento anual das obras de construção. ....	15
Tabela 13 - Plano de Gestão da Ufopa. ....	16
Tabela 14 - Histórico de faturamento de energia .....	18
Tabela 15 - Relação das Usinas fotovoltaicas da Ufopa. ....	18
Tabela 16 - Coleta de resíduos da Ufopa.....	19
Tabela 17 – Histórico de avaliações da Ufopa no Green Metric.....	21

# 1 VISÃO GERAL DA UNIDADE

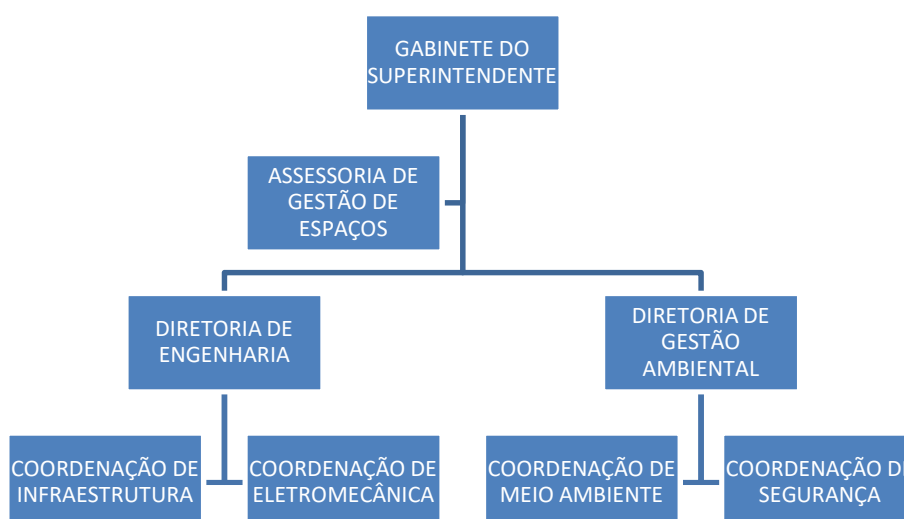
## 1.1 Identificação

Segundo o Art. 63 do Estatuto da Ufopa, a Sinfra, como Órgão Suplementar, é uma Unidade de natureza técnica, com estrutura administrativa própria, responsável pelo planejamento, coordenação, regulação, execução e controle das atividades relacionadas à gestão de infraestrutura física e de apoio. Para tanto, coordena programas e desenvolve suas atividades operacionais, em parceria com as demais Unidades administrativas e acadêmicas, visando à melhoria das condições necessárias ao desenvolvimento do ensino, pesquisa e extensão.

## 1.2 Organização Administrativa

A atuação da Sinfra vai além da estrutura física da Universidade: seu trabalho é fundamental para a execução das ações desenvolvidas nas áreas acadêmica, administrativa, organizacional e financeira, proporcionando as condições estruturais necessárias à consecução das atividades finalísticas desta IFES. Assim sendo, a Sinfra está organizada atualmente com a seguinte estrutura organizacional:

- Gabinete do Superintendente;
- Assessoria de gestão de Espaços;
- Diretoria de Engenharia
  - Coordenação de Infraestrutura;
  - Coordenação de Eletromecânica;
- Diretoria de Gestão Ambiental;
  - Coordenação de Meio Ambiente;
  - Coordenação de Segurança.



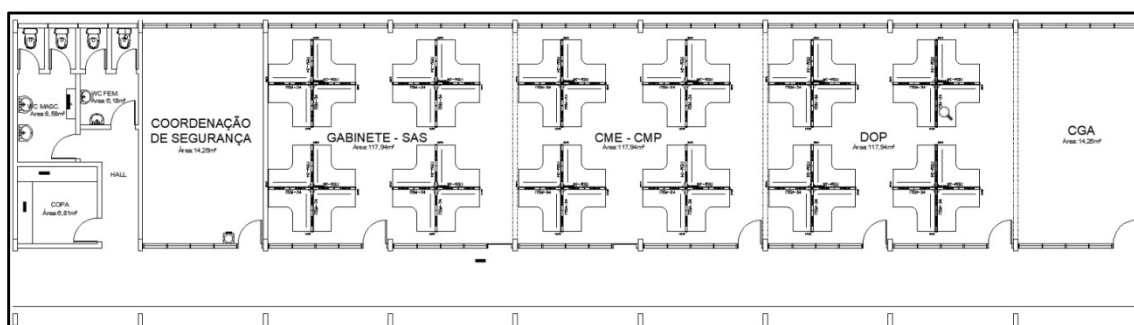
### 1.3 Infraestrutura

Com a desocupação da Unidade Amazônia, em 09 de julho de 2021, a Sinfra foi realocada para o Bloco 03 na Unidade Tapajós, antes ocupado pelo IEG, cuja área interna ocupada pela Sinfra era de 258,12m<sup>2</sup> dividida em ambientes, conforme tabela 1 abaixo.

**Tabela 1–Subunidades da Sinfra em 2021.**

AMBIENTE	SUBUNIDADE	SERVIDORES
01	Secretaria Administrativa da Sinfra e Gabinete do Superintendente	05
02	Coordenação de Manutenção Predial e Coordenação de Manutenção Eletromecânica	11
03	Diretoria de Obras e Projetos	06
04	Coordenação de Gestão Ambiental	06

Fonte: Sinfra 2021.



**Figura 1: Layout da Sinfra em 2021. Fonte: Sinfra /AGE - 2023**

Ao final do exercício de 2021 a equipe implementou outro layout, otimizando ainda mais o espaço interno e contribuindo para a melhoria das relações interpessoais, retirando-se algumas divisórias e transformando em dois escritórios, um maior onde trabalhava toda a equipe e um menor que funcionou como gabinete do superintendente.

O novo arranjo espacial proporcionou um ambiente “open spaces”. A equipe geral foi consultada e aprovou a proposta e então as divisórias foram removidas e as mesas e cadeiras foram distribuídas em forma de ilhas onde cada subunidade passou a ocupar ilhas próximas de modo a aproximar as pessoas e melhorar o fluxo de informações.

As adequações estão sendo realizadas paulatinamente e até meados de 2022 a edificação ainda mantinha três salas, a da Coordenação de Segurança Patrimonial devido a esta ser subordinada a Proad àquela época, o salão principal e a sala da Coordenação de Gestão Ambiental que posteriormente foi convertida no Gabinete do superintendente e recepção.

A partir de 2022, a nova estrutura da Sinfra passou a contar com a Coordenação de Segurança e a equipe passou a trabalhar também dentro do salão, transformando sua antiga sala em sala de reuniões da Sinfra.

Atualmente, o ambiente da Sinfra já dispõe de uma recepção, o gabinete do

superintendente, um salão open spaces onde as equipes técnicas trabalham, uma sala de reuniões com acesso externo (o acesso será modificada futuramente), uma copa e sanitários com acesso externo (o acesso será modificada futuramente). Os sanitários masculino e feminino foram alterados e receberam um chuveiro cada um.

Assim, as equipes da Sinfra passaram a trabalhar em um ambiente corporativo que privilegia a proximidade das áreas e pessoas favorecendo as relações interpessoais e as comunicações.

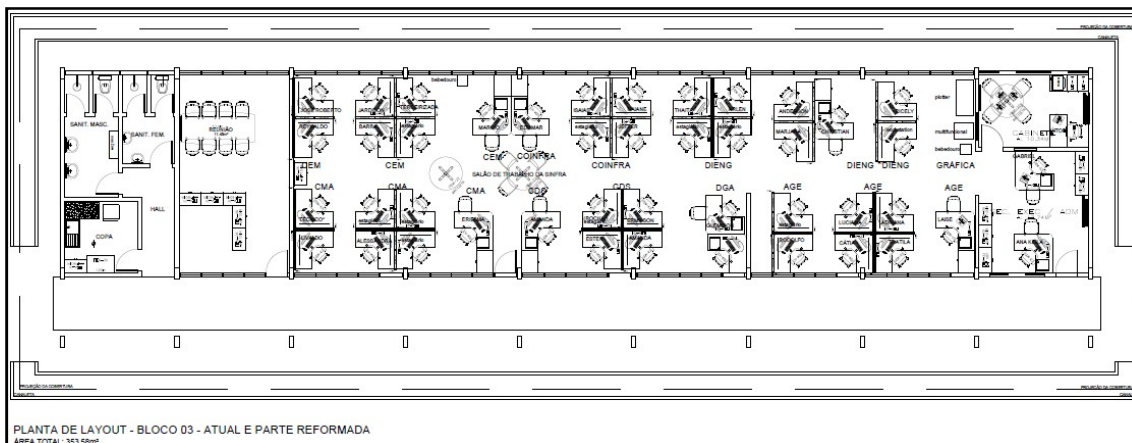


Figura 2: Layout da Sinfra. Fonte: Sinfra /AGE - 2023

Somado a essa reestruturação espacial, também houve a reestruturação do organograma da Sinfra conforme já mostrado no item 1.2 acima. Dessa forma, a área antes ocupada pela Coordenação de Segurança Patrimonial, até então pertencente à Proad, bem como a copa e os sanitários, passou a ser totalmente da Sinfra. Ou seja, toda a edificação. Passando assim de 258,12 m<sup>2</sup> para 353,58m<sup>2</sup> o espaço físico da Sinfra, sendo 256m<sup>2</sup> a área útil. Assim, a relação área/servidor é de 7,31m<sup>2</sup>/p.

Tabela 2 - Espaços físicos da Sinfra em 2022.

AMBIENTE	PREVISÃO NO PLANO DE INFRAESTRUTURA		REALIZADO ATÉ O EXERCÍCIO	
	QUANTIDADE (UNID)	ÁREA (M <sup>2</sup> )	QUANTIDADE (UNID)	ÁREA (M <sup>2</sup> )
Sala administrativa – Gabinete e recepção	1	28,68	1	28,28
Sala operacional - Open spaces	1	177,46	1	177,46
Sala de reuniões	1	28,68	1	28,68
Copa	1	6,81	1	6,81
Sanitários	2	14,77	2	14,77

Fonte: Sinfra/AGE.

## 1.4 Gestão de Pessoal

O corpo técnico da Sinfra é composto pelo quadro de servidores da área de infraestrutura e administrativa, atualmente possui 35 servidores divididos em duas diretorias, sendo duas coordenações para cada diretoria, além de uma assessoria de gestão de espaços ligada diretamente ao Gabinete do Superintendente. Desse total, 18 são da categoria E e 16 da categoria D. O quadro abaixo os apresentam conforme suas titulações:

**Tabela 3 - Qualificação da Força de Trabalho.**

ESCOLARIDADE/TITULAÇÃO	TÉCNICO-ADMINISTRATIVO – “D”	TÉCNICO-ADMINISTRATIVO – “E”	TOTAL
Doutorado	-	1	1
Mestrado	2	6	8
Especialização	8	10	18
Graduação	3	1	4
Médio	3	-	3
Até o Fundamental	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>16</b>	<b>18</b>	<b>34</b>

Fonte: Sinfra 2022.

Baseando-se na necessidade de treinamentos e aperfeiçoamento da equipe, a Sinfra realiza anualmente o Plano de Capacitação e o Plano de Qualificação dos servidores, este plano visa, por meio da identificação de necessidades, o desenvolvimento das competências através de atividades de aperfeiçoamento profissional.

Abaixo segue a relação dos nomes e os respectivos cargos dos servidores da Sinfra:

1. Adriana Emiko Chiba Queiroz – Arquiteta;
2. Alessandra do Socorro Moraes Pereira - Engenheira Sanitarista;
3. Amanda Larissa de Moraes Coelho - Assistente em Administração;
4. Amanda Gizelle de Araujo Pereira – Assistente em Administração;
5. Ana Keila Oliveira de Sousa - Secretária Executiva;
6. Anderson Luís Ferreira de Oliveira - Assistente em Administração;
7. Antonio Ricelly Lima Sousa - Engenheiro Civil;
8. Arlen Sousa Pinto - Engenheiro Civil;
9. Cátia de Oliveira Magalhães – Arquiteta;
10. Christian Rebouças Ladislao - Engenheiro Civil;
11. Edilmar de Santana Quaresma - Assistente em Administração;
12. Erielma Lopes de Amorim – Técnica em Saneamento;

13. Ermilson Menezes da Silva – Assistente em Administração;
14. Ester de Amorim Castro – Assistente em Administração;
15. Francisca Naiane Souza Marques - Técnica em Edificações;
16. Gabriel Martins Hebrahim- Administrador;
17. Glemison José Gomes da Silva - Assistente em Administração;
18. Isaías Conceição Gonçalves - Engenheiro Civil;
19. Jacqueline Bailão da Silva Lopes - Engenheira Ambiental;
20. Jardison Macedo dos Santos - Técnico em Refrigeração;
21. Jefter Alexander Lira dos Passos - Técnico em Segurança do Trabalho;
22. José Jorge Rocha – Vigilante;
23. José Roberto da Silva Martins - Engenheiro Mecânico;
24. Laíse Deanne Quemel Santos – Arquiteta;
25. Livaldo de Oliveira Santos – Geólogo;
26. Luciana Lavareda Rodrigues – Arquiteta;
27. Márcio André Silva Figueroa - Técnico em Eletrotécnica;
28. Marjara Ferraz de Almeida Pereira - Assistente em Administração;
29. Raimundo Afonso da Silva Barra - Técnico em Eletrotécnica;
30. Reynaldo Pereira Serrão - Engenheiro Eletricista;
31. Rodolfo do Rosário Ferreira - Engenheiro de Segurança do Trabalho;
32. Thaíta Daiane Costa Eleotério - Técnica em Edificações;
33. Thatila Celestino Girard – Assistente em Administração;
34. Vítor Marques Viana - Engenheiro Civil.



Figura 3: Aniversariante do mês.

A tabela abaixo exibe a relação entre os servidores lotados na Sinfra e os que estão efetivamente em atividade:

**Tabela 4 - Servidores: Lotação X em atividade.**

<b>CATEGORIA</b>	<b>LOTAÇÃO (QUANTIDADE)</b>	<b>EM ATIVIDADE (QUANTIDADE)</b>
Docente efetivo	-	-
Técnico-administrativo	34	32
Contratados	-	-
<b>TOTAL DE EFETIVOS + CONTRATADOS</b>	<b>34</b>	<b>32</b>

Fonte: Sinfra 2022.

A secretária executiva da Sinfra esteve em gozo de licença maternidade, férias e licença capacitação, mantendo-se afastada durante o exercício de 2022. Já a assistente em administração, Ester de Amorim Castro, se afastou para tratamento de saúde.

## 2 PLANEJAMENTO DA UNIDADE

### 2.1 Recursos de Custeio

Após a desocupação dos imóveis alugados (Unidade Amazônia e Unidade Proppit), houve a necessidade de adequação e reforma de diversas edificações, especialmente na Unidade Tapajós.

Por isso, as demandas para os contratos de serviços de engenharia foram ampliadas desde antes das desocupações até o pós desocupação.

As demandas previstas no Plano de Gestão Orçamentária de 2022 tiveram seus valores estimados com base nos valores necessários para sua completa execução, considerando também os valores já disponíveis e inscritos em restos a pagar do exercício anterior. Além disso, houve a descentralização de recursos das unidades e aportados nos contratados de prestação de serviços de infraestrutura. A tabela abaixo mostra os valores disponibilizados no Plano de Gestão Orçamentária – PGO e os valores realmente executados.

**Tabela 5 - Planejamento anual das ações dos contratos por demanda.**

<b>AÇÃO/CONTRATO</b>	<b>VALOR PREVISTO (PGO 2022)</b>	<b>VALOR EXECUTADO</b>	<b>% EXECUÇÃO</b>
<i>Serviços de Manutenção Elétrica</i>	<i>R\$ 1.640.900</i>	<i>R\$ 1.935.577,80</i>	<i>17,96%</i>
<i>Serviços de Manutenção Predial</i>	<i>R\$ 1.813.270</i>	<i>R\$ 1.392.393,87</i>	<i>-23,21%</i>
<i>Serviços de Manutenção de Elevadores</i>	<i>R\$ 250.360,00</i>	<i>R\$ 175.591,48</i>	<i>-29,86%</i>
<i>Serviços de Manutenção de Equipamentos de Refrigeração</i>	<i>R\$ 683.250,00</i>	<i>R\$ 542.459,42</i>	<i>-20,61%</i>
<i>Limpeza de Áreas Verdes</i>	<i>R\$ 94.100,00</i>	<i>R\$ 158.518,72</i>	<i>68,46%</i>
<i>Serviços de Manutenção Sistema VRF RU</i>	<i>R\$ 137.640,00</i>	<i>R\$ 158.610,16</i>	<i>15,24%</i>
<i>Desinfestação</i>	<i>R\$ 150.000,00</i>	<i>R\$ 75.790,66</i>	<i>-49,47%</i>
<i>Serviços de Manutenção de Extintores</i>	<i>R\$ 272.000,00</i>	<i>R\$ 141.140,56</i>	<i>-48,11%</i>
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 5.041.520,00</b>	<b>R\$ 4.580.082,67</b>	<b>-9,15%</b>

Fonte: Sinfra 2022 e PGO 2022.

Em relação aos contratos por demanda, houve uma redução significativa na execução orçamentária em relação ao exercício anterior (ano de 2021), isso se deu principalmente pelos contratos de manutenção predial e de eletromecânica, conforme se vê na tabela abaixo.

**Tabela 6 - Planejamento anual das ações dos contratos por demanda.**

<b>AÇÃO/CONTRATO</b>	<b>VALOR PREVISTO (PGO 2021)</b>	<b>VALOR PREVISTO (PGO 2022)</b>	<b>% EXECUÇÃO</b>
Serviços de Manutenção Elétrica	R\$ 1.900.000,00	R\$ 1.640.900	-13,64%
Serviços de Manutenção Predial	R\$ 1.269.992,00	R\$ 1.813.270	42,78%
Serviços de Manutenção de Elevadores	R\$ 290.000,00	R\$ 250.360,00	-13,67%
Serviços de Manutenção de Equipamentos de Refrigeração	R\$ 270.000,00	R\$ 683.250,00	153,06%
Limpeza de Áreas Verdes	R\$ 180.000,00	R\$ 94.100,00	-47,72%
Serviços de Manutenção Sistema VRF RU	R\$ 110.000,00	R\$ 137.640,00	25,13%
Desinfestação	R\$ 110.000,00	R\$ 150.000,00	36,36%
Extintores	R\$ 70.000,00	R\$ 272.000,00	288,57%
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 4.199.992,00</b>	<b>R\$ 5.041.520,00</b>	<b>20,04%</b>

Fonte: Sinfra 2022 e PGO 2021 e PGO 2022.

A tabela abaixo mostra a comparação da execução orçamentária nos exercícios de 2021 e 2022.

**Tabela 7 - Execuções orçamentárias dos contratos por demanda.**

<b>MATERIALIDADE</b>	<b>EXERCÍCIO 2021</b>	<b>EXERCÍCIO 2022</b>	<b>VARIAÇÃO (%)</b>
Serviços de Manutenção Elétrica	R\$ 3.607.458,20	R\$ 1.935.577,80	-46,35%
Serviços de Manutenção Predial	R\$ 3.691.425,91	R\$ 1.392.393,87	-62,28%
Serviços de Manutenção de Elevadores	R\$ 207.720,54	R\$ 175.591,48	-15,47%
Serviços de Manutenção de Equipamentos de Refrigeração	R\$ 240.251,27	R\$ 542.459,42	125,79%
Limpeza de Áreas Verdes	R\$ 251.804,04	R\$ 158.518,72	-37,05%
Serviços de Manutenção Sistema VRF RU	R\$ 80.507,44	R\$ 158.610,16	97,01%
Desinfestação	R\$ 177.378,37	R\$ 75.790,66	-57,27%
Serviços de Manutenção de Extintores	R\$ 31.437,55	R\$ 141.140,56	348,96%
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 8.287.983,32</b>	<b>R\$ 4.580.082,67</b>	<b>-44,74%</b>

Fonte: Sinfra 2022.

Diferente do exercício anterior, no ano de 2022 a execução total foi inferior ao previsto no PGO, isso se deu por conta do contrato de manutenção predial que operou abaixo da expectativa. A equipe técnica decidiu que iria iniciar em 2023 uma nova contratação adotando um novo modelo de execução contratual visando aumentar a eficiência dos contratos.

Quanto a locação de imóveis, o único contrato de locação que ainda resta vigente é da locação do galpão de almoxarifado da DAD/Proad, que não é de responsabilidade da Sinfra, mas para efeito de registro histórico e pelo fato de que os antigos imóveis alugados terem sido desocupados em função das ações da Sinfra é

importante o registro dos valores relativos a locação remanescente.

**Tabela 8 - Locações de Imóveis.**

<b>AÇÃO/INICIATIVA</b>	<b>VALOR PREVISTO (PGO 2022)</b>	<b>VALOR EXECUTADO</b>	<b>EXECUÇÃO (%)</b>
Locação do Galpão DAP	R\$ 245.000,00	R\$ 241.468,50	-1,44%
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 245.000,00</b>	<b>R\$ 241.468,50</b>	<b>-1,44%</b>

Fonte: Painel Proplan e PGO 2022.

A tabela abaixo mostra a comparação dos custos de aluguéis entre os anos de 2021 e 2022:

**Tabela 9 - Histórico de execuções dos contratos de locação imobiliária.**

<b>MATERIALIDADE</b>	<b>EXERCÍCIO 2021</b>	<b>EXERCÍCIO 2022</b>	<b>VARIAÇÃO (%)</b>
Locação do Campus Amazônia	R\$ 691.748,40	R\$ 0,00	-100,00%
Locação do Galpão DAP	R\$ 210.518,56	R\$ 241.468,50	14,70%
Locação do Campus de Alenquer	R\$ 66.727,84	R\$ 0,00	-100,00%
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 968.994,80</b>	<b>R\$ 241.468,50</b>	<b>-75,08%</b>

Fonte: Sinfra 2021.

No tocante ao contrato de serviço contínuo de limpeza a execução ficou abaixo do previsto no PGO devido a data em que o contrato foi assinado. Pois o PGO previa a o orçamento para o exercício completo do novo contrato, que tem mais serviços e o valor mai elevado que o anterior, mas ele só foi assinado no segundo semestre.

Já o contrato de fornecimento de energia elétrica teve sua estimativa minorada por conta do histórico dos dois anos anteriores (2020 e 2022) e por conta da instalação das usinas fotovoltaicas. No entanto, como houve uma demora muito grande na homologação das principais usinas por parte da concessionária, acabou não havendo a geração de energia que se esperava naquele ano e, por tanto, não ajudou a reduzir a conta como esperado. Lembrando que as unidades Proppit e Amazônia já não existiam mais.

O valor da execução total foi “puxado” para baixo pelo contrato de fornecimento de energia elétrica que teve o consumo praticamente igual ao do ano anterior. Isso se deu em função de que a maioria das atividades da Ufopa ou foram suspensas ou realizadas em regime de trabalho remoto.

**Tabela 10 - Comparação orçamentária dos serviços de limpeza e energia.**

<b>AÇÃO/INICIATIVA</b>	<b>EXERCÍCIO 2021</b>	<b>EXERCÍCIO 2022</b>	<b>EXECUÇÃO (%)</b>
Serviços de Limpeza	R\$ 3.152.248,82	R\$ 3.239.900,41	2,78%
Energia Elétrica	R\$ 2.587.361,46	R\$ 3.231.315,69	24,89%
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 5.739.610,28</b>	<b>R\$ 6.471.216,10</b>	<b>12,75%</b>

Fonte: Sinfra 2022.

**Tabela 11 - Planejamento e execução anual dos contratos de limpeza e energia.**

<b>AÇÃO/INICIATIVA</b>	<b>VALOR PREVISTO (PGO 2022)</b>	<b>REALIZADAS</b>	<b>EXECUÇÃO (%)</b>
Serviços de Limpeza	R\$ 5.682.380,00	R\$ 3.239.900,41	-42,98%
Energia Elétrica	R\$ 2.610.000,00	R\$ 3.231.315,69	23,81%
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 8.292.380,00</b>	<b>R\$ 6.471.216,10</b>	<b>-21,96%</b>

Fonte: Sinfra 2022.

## 2.2 Recursos de Capital

Os investimentos de capital destinados às construções de edificações foram destinados para as obras como os setores zootécnicos, a expansão do campus de Oriximiná e o novo campus de Monte Alegre - CMAL. Além disso, também foi licitado o remanescente de obra do Núcleo Tecnológico de Laboratórios - NTL.

**Tabela 12 - Planejamento anual das obras de construção.**

<b>OBRA</b>	<b>VALOR PREVISTO (PGO 2022)</b>	<b>VALOR EXECUTADO 2022</b>	<b>% EXECUTADO</b>
<i>Setores Zootécnicos</i>	<i>R\$ 800.105,00</i>	<i>R\$ 107.057,30</i>	<i>-86,62%</i>
<i>Remanescente NTL</i>	<i>R\$ 0,00</i>	<i>R\$ 930.794,74</i>	<i>100,00%</i>
<i>Expansão do Campus de Oriximiná</i>	<i>R\$ 0,00</i>	<i>R\$ 98.515,25</i>	<i>100,00%</i>
<i>Construção do bloco NSA - A</i>	<i>R\$ 699.895,00</i>	<i>R\$ 0,00</i>	<i>-100,00%</i>
<i>Remanescente do BMT II- Elevadores</i>	<i>R\$ 0,00</i>	<i>R\$ 185.120,00</i>	<i>100,00%</i>
<i>Novo Campus de Monte Alegre</i>	<i>R\$ 1.050.000,00</i>	<i>R\$ 2.368.556,64</i>	<i>125,58%</i>
<i>Etapa II do campus de Juruti*</i>	<i>R\$ 0,00</i>	<i>R\$ 21.351,96</i>	<i>100,00%</i>
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 2.550.000,00</b>	<b>R\$ 3.711.395,89</b>	<b>45,54%</b>

Fonte: Sinfra 2021.

\*Este valor é referente ao pagamento de resíduo contratual, a obra foi concluída em 2021.

O valor executado foi cerca de 45% maior do que o previsto no PGO devido a existência de recursos registrados em RAP.

## 3 PRINCIPAIS AÇÕES DA SINFRA

### 3.1 Planejamento

A Sinfra atua desde a fase de levantamento de demandas, concepção arquitetônica, anteprojeto até a elaboração dos projetos executivos das obras e serviços de engenharia da Universidade. Para isso conta com uma equipe multidisciplinar que realiza as mais variadas ações. Todo esse trabalho faz parte do planejamento macro institucional e culmina com a elaboração dos projetos com os quais a Sinfra trabalha.

A tabela abaixo exhibe as demandas registradas no Plano de Gestão da Ufopa para o exercício de 2022.

Além das demandas registrada no Plano de Gestão, é possível afirmar que as demandas que chegam sem que estejam no referido plano é maior que o volume de demandas planejadas.

A Sinfra está amadurecendo paulatinamente sua metodologia de trabalho visando reduzir o número de demandas não planejadas. Mas pela própria configuração e origem da Ufopa e considerando as demandas reprimidas desde sua fundação isso tem sido especialmente difícil.

**Tabela 13 - Plano de Gestão da Ufopa.**

<b>PRODUTO</b>	<b>% DE EXECUÇÃO</b>
Programação das adequações de espaços para execução em 2022	100%
Plano de Gestão sustentável	100%
Elaborar o Plano anual de Manutenção de Extintores e Hidrantes	100%
Elaboração do Plano Anual de Manutenção das Estações de Tratamento de Esgoto	100%
Elaboração do Plano Anual de Manutenção dos Bebedouros	100%
Elaboração do Plano Anual de Manutenção de reservatórios de água	100%
Contratar empresa para execução do NSA-A	100%
Concluir obra de expansão do campus de Oriximiná	100%
Concluir os remanescentes do NTL	100%
Treinar anualmente servidores para combater princípios de incêndio	100%
Contratação de Empresa para execução do Complexo Esportivo	100%
Realizar contrato com a cooperativa de catadores	100%
Elaborar projetos de rotas acessíveis para Zona 01 - Unidade Tapajós - campus Santarém	100%
Política para gestão e coleta de resíduos laboratoriais	80%
Capacitar técnicos de laboratório para rotulagem e descarte dos resíduos	75%
Campanha de redução de consumo de descartáveis	60%
Campanha de redução de consumo de energia	60%
Programação de Reformas Prediais da Ufopa para 4 anos	50%
Capacitar colaboradores para realização de coleta de resíduos laboratoriais	50%
Capacitação estratégica e contínua da equipe Sinfra.	50%
Concluir os lotes licitados dos Setores Zootécnicos	23%
Ampliar os pontos de coleta de resíduos sólidos recicláveis;	20%
Implantar Fábrica de Ração na Fazenda	10%
Incluir a demanda de transporte de resíduos dos laboratórios para o DRQ nos contratos da Sinfra	
Fazer projeto de captação de recursos para ampliação do Sistema de Geração de Energia Fotovoltaica	
<b>DEMANDAS PLANEJADAS</b>	<b>23</b>
<b>DEMANDAS CONCLUÍDAS</b>	<b>13</b>
<b>ÍNDICE DE EXECUÇÃO</b>	<b>57%</b>

Fonte: Proplan.

## **4 GESTÃO AMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE**

Com uma visão no futuro, em 2022, através da reestruturação da Sinfra, resgatou-se a Diretoria de Gestão Ambiental - DGA (antiga Diretoria de Meio Ambiente - DMA), uma subunidade que foi extinta em 2016 por questões organizacionais da Ufopa, todavia foi recriada para aumentar a capacidade da Superintendência em planejar, coordenar, executar e avaliar as atividades relativas ao saneamento e gestão ambiental da Universidade.

Durante os últimos anos a então Coordenação de Gestão Ambiental, hoje chamada Coordenação de Meio Ambiente, mesmo com uma equipe reduzida assumiu todo o protagonismo em gerir as ações da área, que por sua vez, contribuíram para os resultados até aqui apresentados, criando espaços de Ecovivência nos Campi, realizando parcerias com Cooperativas para Coleta de Resíduos Recicláveis em Santarém, campanhas Anuais de Sensibilização Ambiental, Ações de limpeza da praça da Ufopa, coparticipação na construções de Estações de Tratamento de Esgoto para Edificações Novas e Existentes, entre outras realizações.

O foco atual é manter o alinhamento das ações da DGA com o Plano de Gestão da Ufopa para o quadriênio 2022/2026, considerando ser um dos principais instrumentos das ações estratégicas da Universidade, que pode ser acessado em [9d96fef78c8c0d514aad5f44d266754b.pdf](https://ufopa.edu.br/9d96fef78c8c0d514aad5f44d266754b.pdf) (ufopa.edu.br).

### **4.1 Plano de Gestão Sustentável**

Em abril de 2022, através da Portaria nº 63/2022 – Reitoria, foi constituída uma comissão com a finalidade de atualizar e gerir o Plano de Logística Sustentável (PLS), tendo em vista a necessidade de aprimoramento contínuo da proposta inicial, uma vez que ele é um instrumento de planejamento norteador que auxiliará na adoção de práticas e métodos que visem a racionalização no uso dos recursos naturais pela instituição

O Plano de Logística Sustentável (PLS) passou a se chamar Plano de Gestão Sustentável, com uma proposta reformulada, encaminhada via processo eletrônico nº 23204.010166/2022-67 para a apreciação do Gabinete da Reitoria e posterior aprovação dos Conselhos Superiores da Ufopa.

### **4.2 Energia Elétrica.**

Apesar do investimento robusto de mais de 6,6 milhões de reais na geração de energia fotovoltaicas. As usinas instaladas até 2021, mesmo que estivessem todas homologadas na concessionária e gerando os devidos créditos, ainda não atenderiam sequer 50% da necessidade atual de energia da Ufopa. Isso se considerarmos a Universidade em pleno funcionamento. A tabela abaixo exibe o histórico de faturamento de energia elétrica, desde 2019. Os valores não representam necessariamente o consumo de energia. Pois os valores das faturas podem variar em razão de bandeiramento, multas por atrasos, consumo fora ponta, etc.

**Tabela 14 - Histórico de faturamento de energia.**

<b>VALORES DAS FATURAS DE ENERGIA ELÉTRICA DA UFOPA</b>				
<b>Mês</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Janeiro	R\$ 206.548,14	R\$ 227.906,36	R\$ 175.034,04	R\$ 241.038,24
Fevereiro	R\$ 254.021,98	R\$ 228.746,08	R\$ 157.876,94	R\$ 235.676,88
Março	R\$ 242.575,72	R\$ 243.881,88	R\$ 182.591,47	R\$ 226.736,28
Abril	R\$ 232.088,14	R\$ 245.731,33	R\$ 174.676,20	R\$ 234.287,56
Maiο	R\$ 275.583,17	R\$ 178.394,60	R\$ 189.344,07	R\$ 256.441,64
Junho	R\$ 313.187,24	R\$ 178.463,33	R\$ 201.472,05	R\$ 247.275,58
Julho	R\$ 306.297,38	R\$ 215.583,73	R\$ 227.202,15	R\$ 226.486,60
Agosto	R\$ 272.601,28	R\$ 222.501,74	R\$ 250.229,70	R\$ 290.646,01
Setembro	R\$ 325.995,17	R\$ 226.929,63	R\$ 267.373,49	R\$ 344.785,47
Outubro	R\$ 349.031,05	R\$ 186.022,00	R\$ 289.602,96	R\$ 341.744,20
Novembro	R\$ 333.201,13	R\$ 178.210,92	R\$ 273.592,17	R\$ 313.539,50
Dezembro	R\$ 372.225,64	R\$ 198.366,22	R\$ 271.822,05	R\$ 272.657,73
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 3.483.356,04</b>	<b>R\$ 2.530.737,82</b>	<b>R\$ 2.660.817,29</b>	<b>R\$ 3.231.315,69</b>

Fonte: Sinfra 2022.

O ano de 2019 foi o último ano antes da pandemia de covid-19. Contudo, nem toda energia consumida era paga pela Ufopa, já que no contrato de locação do Amazônia estava incluso já o consumo de energia por conta do locador.

Com a desocupação dos imóveis alugados e implementação do Restaurante Universitário, estimava-se que o consumo de energia anual seria de aproximadamente 5,5 milhões. Contudo, com a instalação das usinas fotovoltaicas esse consumo ficou abaixo do consumo de 2019, antes da pandemia.

É importante registrar que a Ufopa não funcionou 100% presencial durante todo o exercício de 2022. Assim, somente a partir de 2023 é que teremos dados mais realistas considerando o pleno funcionamento da instituição.

A tabela abaixo mostra as usinas já instaladas da Ufopa. Destaque para a UFV 12 do BLOCO "H" – RONDON. Esta ainda não foi instalada por questões técnicas, mas já está adquirida aguardando a reforma do telhado da edificação para sua implementação.

**Tabela 15 - Relação das Usinas fotovoltaicas da Ufopa.**

<b>USINA</b>	<b>LOCAL DA USINA</b>	<b>PLACAS</b>	<b>GERAÇÃO Kwh/mês</b>	<b>POTÊNCIA Wp</b>	<b>INVESTIMENTO</b>
UFV 01	NÚCLEO DE SALAS DE AULAS "B" - NSA - B	332	15.133,62	129.480,00	R\$ 525.989,19
UFV 02	NÚCLEO DE SALAS DE AULAS "C" - NSA - C	332	15.133,62	129.480,00	R\$ 525.989,19
UFV 03	BLOCO DE SALAS ESPECIAIS BSE (LARANJÃO)	459	19.313,25	165.240,00	R\$ 671.257,76
UFV 04	BLOCO MODULAR TAPAJÓS ETAPA 01 - BMT 01	384	16.157,49	138.240,00	R\$ 561.575,12

UFV 05	BLOCO MODULAR TAPAJÓS ETAPA 02 - BMT 02	384	16.157,49	138.240,00	R\$ 561.575,12
UFV 06	NÚCLEO TECNOLÓGICO DE LABORATÓRIOS – NTL	416	18.962,61	162.240,00	R\$ 659.070,80
UFV 07	NÚCLEO TECNOLÓGICO DE BIOATIVOS - NTB	346	14.643,9	125.290,00	R\$ 508.968,07
UFV 08	RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO - RU	509	23.201,85	198.510,00	R\$ 806.411,14
UFV 09	BLOCO MODULAR DE JURUTI - BMJ	284	12.653,22	110.760,00	R\$ 449.942,56
UFV 10	BLOCO PADRÃO DE ALENQUER - BPA	80	3.556,80	31.200,00	R\$ 126.744,38
UFV 11	BLOCO PADRÃO DE ITAITUBA - BPI	80	3.504,38	31.200,00	R\$ 126.744,38
UFV 12	BLOCO "H" - RONDON *	296	12.230,33	104.640,00	R\$ 425.081,16
INFRA	ADEQUAÇÕES NA INFRAESTRUTURA				R\$ 950.042,14
	<b>TOTAL</b>	<b>R\$3.902,00</b>	<b>R\$170.648,56</b>	<b>R\$1.464.520,00</b>	<b>R\$ 6.899.391,02</b>

\* BLOCO "H" - RONDON : Pendente de instalação devido a necessidade de reforma do telhado

Em 2022, todas as usinas fotovoltaicas instaladas já estavam homologadas na concessionária gerando créditos que impactam na redução dos custos com o fornecimento de energia, este ganho possibilita a utilização desses recursos economizados em outras áreas de ensino, pesquisa e extensão.

### 4.3 Gerenciamento de Resíduos

A Sinfra, durante o ano de 2022 buscou ampliar sua capacidade no gerenciamento de resíduos, um exemplo disso, foi a criação de um grupo de trabalho para a elaboração de um estudo técnico preliminar que culminou com a abertura de processo para contratação para coleta de resíduos perigosos de forma continuada, que atenderá a demanda atual para o descarte correto destes produtos.

Vale ressaltar que a Ufopa estoca seus resíduos químicos desde a sua implantação em 2009, e isso gerou um grave problema no armazenamento em locais inapropriados, em 2022 foi realizada, em caráter de urgência, uma contratação emergencial, que coletou 300 kg de resíduos perigosos no município de Santarém.

A abaixo demonstra a quantidade de resíduos coletados em 2021 e 2022.

**Tabela 16 - Coleta de resíduos da Ufopa.**

MATERIALIDADE	EXERCÍCIO PASSADO (2021)(kg)	EXERCÍCIO ATUAL (2022) (kg)	VARIAÇÃO ANUAL (%)
Coleta de resíduos recicláveis.	1.187,80	13.200,00	1.111,30 %
Coleta de resíduos perigosos de saúde.	0,00	300,00	100 %
<b>TOTAL</b>	<b>1.187,80</b>	<b>13.500,00</b>	<b>1.136,55 %</b>

Fonte: Sinfra 2022

Referente ao aumento significativo da coleta de resíduos recicláveis em 2022, comparado com o ano 2021, é causado pelo fim do estado de emergência provocado pela Pandemia de Covid-19 no Brasil, tendo em vista, que durante todo o ano de 2021 a Ufopa executava quase que 100% dos serviços de forma remota, tão logo o volume de resíduos reduziram bastante.

#### **4.4 Sistemas de abastecimento de água e esgotamento sanitário**

Em 2022, foram realizados estudos para mapear toda a infraestrutura disponível de reservatórios, cisternas, ETE's, bebedouros e poços, que culminou com visando realizar os Plano de Manutenção Anual para permitir um maior controle do monitoramento das atividades de manutenção preventiva e corretiva destes sistemas. Tais levantamentos permitiram a criação da Planilha de Controle, que a partir de 2023, serão monitoradas continuamente melhorando a eficiência e segurança aos usuários que utilizam destes serviços.

A DGA, durante o ano de 2022, produziu os planos de manutenção dos bebedouros, das Ete's, dos reservatórios, com isso, pode iniciar no ano passado, os procedimentos de contratação de uma empresa para realização de serviços de soluções ambientais que contribuirá na melhoria dos sistemas atuais que abrangem os 7 municípios da região que possuem campus da Ufopa, disponibilizando serviços especializados de:

- Limpeza de Reservatório;
- Limpeza de Cisternas;
- Manutenção Preventiva e Corretiva de ETE's;
- Higienização de Bebedouros.

#### **4.5 Indicadores Internacionais de Sustentabilidade**

Os modelos métricos de sustentabilidade para IES estão sendo criados e desenvolvidos por pesquisadores ao redor do mundo e um deles bastante utilizado a nível global é o modelo GreenMetric World University Ranking - WUR (UI GREENMETRIC, 2022).

Desde 2010, centenas de universidades ao redor do mundo têm buscado o GreenMetric para avaliar seu desempenho de sustentabilidade. Em 2020, a partir de uma pesquisa acadêmica da então doutorando e servidora da Sinfra, Jacqueline Bailão da Silva Lopes, a Ufopa ingressou no ranking global do GreenMetric, onde se manteve nas demais edições no ano de 2021 e 2022.

Portanto, a seguir os dados e uma análise do desempenho da Ufopa durante seu primeiro triênio de participação neste classificador de sustentabilidade.

#### **4.6 Resultados da Ufopa no Greenmetric**

No ano de 2020 a Ufopa estreou no GreenMetric atingindo um total de 3.525 pontos na posição mundial de 761 dentre as 912 universidades participantes. A primeira colocada do ranking, a holandesa Wageningen University atingiu 9.150 pontos, e a melhor colocada brasileira foi a Universidade de São Paulo (USP) que ficou em 13ª com 8.375 pontos.

Em 2021, a colocação da Ufopa a nível global avançou dez posições no GreenMetric quando comparado ao ano anterior, alcançando 125 pontos a mais e indo para 751ª, um bom resultado, sendo que nesta edição o número de universidades participantes subiu para 956. A Wageningen University permaneceu como primeira colocada e a USP, novamente melhor colocada brasileira, ficou em 10ª.

A pontuação da Ufopa em 2022 mostrou-se melhor que as dos anos anteriores, com 4.195 pontos, aproximando-se dos 5.000 que é a média da pontuação total. A Wageningen University permaneceu como primeira colocada e a USP, novamente primeira colocada brasileira, permaneceu em 10ª.

**Tabela 17 – Histórico de avaliações da Ufopa no Green Metric**

Universidade	Classificação	Pontuação total	Configuração e Infraestrutura	Energia e mudanças climáticas	Desperdício	Água	Transporte	Educação
<b>2020</b>								
Ufopa	34ª – Brasil	3525	625	800	300	250	500	1050
USP	1ª – Brasil	8375	1300	1475	1650	925	1525	1500
Universidade de Wageningen e Pesquisa	1ª – Mundo	9150	1200	1800	1800	1000	1550	1800
Universidade Federal de São Paulo	32ª – Brasil	4025	175	825	825	450	625	1125
Diferença 1º Brasil		4850	675	675	1350	675	1025	450
Diferença 1º Mundo		5625	575	1000	1500	750	1050	750
<b>2021</b>								
Ufopa	34ª – Brasil	4025	800	700	375	550	425	1175
USP	1ª – Brasil	8700	1350	1475	1650	950	1675	1600
Universidade de Wageningen e Pesquisa	1ª – Mundo	9300	1325	1825	1800	1000	1550	1800
Universidade Federal de São Paulo	35ª – Brasil	3900	550	475	675	600	525	1075
Diferença Brasil		4675	550	775	1275	400	1250	425
Diferença Mundo		5275	525	1125	1425	450	1125	625
<b>2022</b>								
Ufopa	33ª – Brasil	4195	910	1040	375	160	560	1150
USP	1ª – Brasil	9050	1400	1600	1725	950	1700	1675
Universidade e Pesquisa de Wageningen	1ª – Mundo	9300	1325	1825	1800	1000	1600	1750
Universidade Federal de São Paulo	35ª – Brasil	3415	550	445	675	110	485	1150
Diferença Brasil		4855	490	560	1350	790	1140	525
Diferença Mundo		5105	415	785	1425	840	1040	600

Fonte: Sinfra 2023.

Com base nos dados do relatório, a Ufopa poderá priorizar estrategicamente suas ações e assim alcançar uma melhor classificação.

#### 4.7 Campanhas de sensibilização ambiental.

Em 2022 foi realizada a ação de limpeza da praia da Ufopa e iniciados os procedimentos para a realização de campanhas de redução de consumo de energia e de redução de descartáveis. Contudo, dado o custo das campanhas, especialmente com viagens dos técnicos da Sinfra para os campi fora da sede, as campanhas foram transferidas para 2023.

#### 4.8 Conforto e segurança ambiental.

Para proporcionar o conforto e segurança ambiental nas áreas da universidade foram realizadas ações em todo o período de 2022, além das ações de limpeza e conservação das unidades sede e fora de sede por meio de serviços terceirizados em limpeza interna e externas, também foram realizados plantios de mudas ornamentais, por servidores e colaboradores, para melhoramento do paisagismo da Ufopa, elaboração

de planos de ações, treinamentos, e outras ações como se ver na lista abaixo:

- 1-Programação das adequações de espaços para execução em 2022
- 2-Plano de Gestão sustentável
- 3-Elaborar o Plano anual de Manutenção de Extintores e Hidrantes
- 4-Elaboração do Plano Anual de Manutenção das Estações de Tratamento de Esgoto
- 5-Elaboração do Plano Anual de Manutenção dos Bebedouros
- 6-Elaboração do Plano Anual de Manutenção de reservatórios de água
- 7-Treinar anualmente servidores para combater princípios de incêndio
- 8-Contratação de Empresa para execução do Complexo Esportivo
- 9-Realizar contrato com a cooperativa de catadores
- 10-Elaborar projetos de rotas acessíveis para Zona 01 - Unidade Tapajós - campus Santarém

Tais ações estavam previstas no Plano de Gestão da Ufopa. Também foram realizadas ações de desinfestação e de sanitização garantido um ambiente mais salubre e seguro.

#### **4.9 Apoio a pesquisa e extensão.**

A Sinfra realizou em parceria com a PROCCE a pintura artística do muro do Bosque Mekedece e implantou novos espaços de ecovivência na unidade Rondon e Campus de Óbidos

### **5 CONSIDERAÇÕES FINAIS**

A Sinfra tem buscado a melhoria contínua de suas ações para desenvolver a infraestrutura física da Ufopa, com o intuito de possibilitar condições favoráveis para o avanço educacional na região oeste do estado. Como resultado desse esforço a Ufopa vem avançando na sua infraestrutura. Prova disso são os relatórios de avaliação dos cursos que recebido notas cada dia mais elevadas nesse quesito.

Outro ponto importante que merece destaque é o crescente envolvimento da equipe elevando a motivação e melhorando o clima organizacional. Em 2022 adotamos uma rotina de reuniões mensais com toda equipe e iniciamos um processo de aquisição de licença de uso de software de gestão de demandas, bem como iniciamos os procedimentos para a flexibilização da jornada de trabalho que será implementada em 2023.

A equipe está cada dia mais empenhada nas soluções dos problemas e demandas cotidianas e melhorando paulatinamente os fluxos e informações.

Santarém, 20 de março de 2023.

Fraternalmente,

---

**Vítor Viana**  
**Superintendente de Infraestrutura**  
**Portaria: 252/2018**  
**Siape: 2091320**  
**Crea: 21731-D/PA**